

## 上海建桥学院课程教学进度计划表

## 一、基本信息

课程代码	2050710	课程名称	大学信息技术
课程学分	2	总学时	32
授课教师	唐伟宏	教师邮箱	07046@gench.edu.cn
上课班级	日语 B22-1 (国教)	上课教室	计算中心 323
答疑时间	时间: 周三 5-8 节/线上 地点: 信息技术学院 7231 办公室/QQ 群 电话: 13818990094		
主要教材	大学信息技术 (第三版), 上海市教育委员会组编, 华师大出版社, 2022 版		
参考资料	大学信息技术应用, 刘伟, 人民邮电出版社, 2021 年 03 月		

## 二、课程教学进度

周次	教学内容	教学方式	作业
4	0 关于这门课 1.1 信息技术概述 2.3 应用程序管理 2.4 系统设置	讲课 实验 边讲边练	预习 1.2、2.1、2.2 软件环境准备
5	1.2 计算机系统 2.1 文件系统 2.2 文件资源管理器	讲课 实验 边讲边练	预习 1.3、4.1.1、4.1.2 2.5 综合练习 线上学习
6	1.3 计算思维 4.1 文字信息处理: 常用文字处理软件简介、排版设计技术 1	讲课 实验 边讲边练	预习 1.4、4.1.2 4.1 习题与实践 1 线上学习
7	1.4 新一代信息技术 4.1 文字信息处理: 排版设计技术 2	讲课 实验 边讲边练	预习 1.5、4.1.2 4.1 习题与实践 2 线上学习
8	1.5 信息安全与信息素养 4.1 文字信息处理: 排版设计技术 3	讲课 实验 边讲边练	预习 4.1.3 4.4.3 综合实践 (Word) 1.6 综合练习 线上学习
9	X2 综合实践 4.1 文字信息处理: 长文档规范化和自动化技术	讲课 实验	预习 3.1、4.2.1、4.2.2 4.1 习题与实践 3

注: 课程教学进度计划表电子版公布在本学院课程网站上, 并发送到教务处存档。

		边讲边练	线上学习
10	X3 理论测 1 (第 1、2 章理论) 3.1 数据通信技术基础 4.2 电子表格处理: 公式与函数 1	测试 讲课 实验 边讲边练	预习 3.2、4.2.2 公式与函数习题 1 线上学习
11	3.2 计算机网络基础 4.2 电子表格处理: 公式与函数 2	讲课 实验 边讲边练	预习 3.3、3.4、4.2.3 公式与函数习题 2 线上学习
12	3.3 互联网基础及应用 3.4 物联网基础及应用 4.2 电子表格处理: 数据管理技术	讲课 实验 边讲边练	预习 3.5、4.2.4 数据管理习题 线上学习
13	3.5 信息时代的安全技术 4.2 电子表格处理: 数据可视化技术 4.2 电子表格处理: 综合练习	讲课 实验 边讲边练	预习 4.3.1、4.3.2 数据可视化技术习题 3.6 综合练习 线上学习
14	4.3 演示文稿设计: 幻灯片设计	讲课 实验 边讲边练	预习 4.3.3 幻灯片设计习题 4.4 综合练习 线上学习
15	4.3 演示文稿设计: 综合案例	讲课 实验 边讲边练	演示文稿综合练习 线上学习
16	X3 理论测 2 (第 3、4 章理论) 模拟练习 期末复习 (基础理论、操作系统、办公软件应用)	测试 复习	期末总复习

### 三、评价方式以及在总评成绩中的比例

总评构成 (1+X)	评价方式	占比
1	机考 (理论+win+excel+PPT)	50%
X1	课堂表现 (课堂听讲、课后作业、在线学习等)	20%
X2	综合实践 (word)	15%

注: 课程教学进度计划表电子版公布在本学院课程网站上, 并发送到教务处存档。

X3	理论测	15%
----	-----	-----

任课教师：唐伟宏

系主任审核：张娜娜

日期：2022年10月7日